



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL

Sammanträde 2023-05-09

Zoom

Kl. 15:00-16:45

STYR

2023/1094

Styrgruppen för ämneslärarutbildningen

Närvarande ledamöter:

Ann-Kristin Wallengren
Anna-Maria Persson
Karin Hall
Emelie Olsson
Carl-Johan Mellin
Johannes Persson

Vicerektor, ordförande
Studierektor N
Prodekan N
Representant LUS
Representant LUS
Dekan HT

Övriga

Sinikka Neuhaus
Helena Berglund
Jonas Sundin
Carita Lundmark
Lars Andersson

Utbildningschef HT, föredragande § 8, 10, 11, 12
Bitr. utbildningschef HT, föredragande § 6
Ekonomichef HT
Kansli HT, föredragande § 7
Utbildningschef K

Frånvarande ledamöter:

Sara Håkansson

Prodekan HT

§ Ärende

1 Mötets öppnande

2 Mötessekreterare

3 Justeringsperson

4 Fastställande av dagordning

5 Föregående mötesprotokoll

6 Studentproduktionen

Information och beslut:

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

Helena Berglund utses till sekreterare för mötet.

Till justeringsperson utses Karin Hall att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Dagordningen fastställs.

Inga synpunkter. Det är värdefullt för styrgruppen att ta del av programrådets protokoll

Eventuella orsaker till och åtgärder mot avhopp och lågt söktryck diskuterades. Det finns olika orsaker som kan

vara generella eller ämnesspecifika och Sinikka Neuhaus och Helena Berglund tar fram ett underlag med aspekter att ta hänsyn till vid åtgärdsplanering. Hur studenterna kan stöttas, framförallt under första åren i utbildningen där avhoppet är som störst står i fokus men även åtgärder för ökat söktryck. Prognostiska siffror under våren för pågående år efterfrågades men utbildningsvetenskap tar inte fram siffror förrän i september så det behöver i så fall komma från annat håll, HT-fakulteten eller LU centralt.

7 Examenstillståndsansökan i matematik

Ansökan är på god väg och styrgruppen tycker den ser bra ut i stort. Johannes Persson påpekade att den permanenta lösningen med en tillsvidareanställd professor i matematikdidaktik behöver lyftas tydligare i ansökan i förhållande till den tillfälliga lösningen med gästprofessorn och arbetsgruppen ser över det i ansökan. Professuren i matematikdidaktik kommer inte att vara tillsatt vid ansökan men styrgruppen ser inte det som ett problem då den är under tillsättning. Urban Eriksson i egenskap av prefekt vid utbildningsvetenskap och som fysikdidaktiker en samarbetspartner för matematikdidaktiken vid LU ska få ta del av ansökan med möjlighet att ge kommentarer.

Tidsplanen ser ut som följer:

- 25/5 har utbildningsnämnden vid N-fak. möte och Carita Lundmark skickar underlag till Karin Hall senast en vecka innan. Om de ställer sig bakom och stödjer ansökan kan den sedan tas vidare via HT-fakulteten.
 - 31/5 ska ansökan upp i fakultetstyrelsen vid HT och Carita ser till att den finns med i kallelsen en vecka innan mötet.
 - 7/5 har utbildningsnämnden vid HT möte och en föransökan har redan lämnats in dit.
 - Senast 15/8, men helst redan i slutet av juni, ska ansökan vara färdig för att skickas till utbildningsnämnden vid HT kan besluta om ansökan får lämnas till UKÄ på mötet den 6/9.
 - 15/9 är sista dag för inlämning till UKÄ
- Tidsplanen bedöms som realistisk då ansökan är väl genomarbetad och endast mindre revideringar återstår.

8 Beslut - styrgruppens utvecklingsmedel

Styrgruppen **beslutar** att tilldela medel från styrgruppens särskilda ekonomiska stöd till Matematikcentrum för att finansiera halva Jan-Fredrik Olsens lön under juli till december 2023 (165 000 kr) som en del av satsningen på att utveckla den matematikdidaktiska forskningen vid LU.

Kvarvarande belopp (135 000 kr) beslutas om till hösten efter ett utlysningförfarande.

Jan-Fredrik Olsen är docent och universitetslektor i matematik på naturvetenskapliga fakultetens avdelning för matematik vid Matematikcentrum och har jobbat med kursutveckling och undervisning i matematik i de gemensamma kurserna av kandidatprogrammet och ämneslärarutbildningen i matematik. Olsen har en aktiv roll i utvecklingen av forskningsmiljön i matematikdidaktik vid Matematikcentrum och har under våren 2023 arbetat fram en projektplan för att avlägga doktorsexamen i matematikdidaktik vid universitetet i Oslo (UiO). Olsen kommer att antas som forskarstuderande vid UiO sommaren 2023 och kommer jobba 100% med doktorsavhandlingen i Oslo under läsåret 2023/2024. Resterande del av avhandlingsarbetet kommer att bedrivas i Lund. Matematikcentrum har utrymme att finansiera Olsens forskarstudier motsvarande den andel forskning och kompetensutveckling som ingår i hans tjänst. Att Olsen avlägger doktorsexamen i matematikdidaktik är av stor strategisk vikt för den ämnesdidaktiska miljön vid Matematikcentrum som i sin tur är väsentlig för den planerade ämneslärarutbildningen i matematik som Lunds universitet avser ansöka om examensrätt för.

9 **Beslut** lärarutbildningsinternat

Styrgruppen beslutar att vi flyttar halvdagsmötet till den 5/10 2023. Programrådet och styrgruppen ska då bjudas in för att diskutera Paul Strands utredning. Inför internatet ska ett utskick med frågor att diskutera gå ut till deltagarna.

10 Diskussion: KPU-antagning

Antagningsförfarandet till KPU är säreget eftersom förkunskapskraven behöver bedömas av ämneskunniga vid andra fakulteter och institutioner, samt att förkunskapskraven också blir en del av den examen som utfärdas efter avslutad utbildning. I nuläget går det inte ut någon ersättning och det finns heller inte några formella beslut kring förfarandet. Studievägledare vid utbildningsvetenskapliga institutionen har hittills organiserat detta. Det vore önskvärt om antagningsenheten kunde överta arbetet men de har nekat med hänvisning till att andra utbildningar på avancerad nivå administreras vid respektive institution. Ett förslag på hur förfarandet kan organiseras samt hur ekonomisk ersättning för arbetet kan ordnas tas fram av Sinikka och Helena inför nästa styrelsemöte.

- 11 **Beslut** om fördelning av medel för övningsskoleverksamhet
- Styrgruppen **beslutar** enligt förslaget baserat på HST i VFU för ämneslärarprogrammen vid K och HT baserat på 2021 och 2022 års studentantal, 951 885 kr till HT och 317 290 kr till K. Lärarutbildningarna vid fakulteterna kan förhoppningsvis samfinansiera satsningar kring övningskolor så att synergieffekter kan uppstå.
- 12 Diskussion kring val av programrådsrepresentanter
- Programrådsrepresentanterna ska utses av styrelsen men hur detta ska ske behöver ses över. Programrådsrepresentanter behöver ibland bytas ut under året då t.ex. nya personer får uppdrag som ämnesansvarig eller studierektor. Sinikka Neuhaus och Helena Berglund inkommer med ett förslag på hur processen kan se ut inför nästa möte.
- 13 Punkter från fakulteterna
- HT – Professuren i utbildningsvetenskap är under tillsättning och de sista förhandlingarna är snart klara.
- 14 Övrigt
- Förkunskapskraven för ettämneslärare KPU ändras så att man inte behöver ha 15 hp självständigt arbete. Förslaget skickas till HT enligt vanliga rutiner för ändringar av utbildningsplanen. Enligt förordning (2011:686, 10 §) för kompletterande pedagogisk utbildning för ämneslärare krävs att man, för examen i ett ämne, har ett självständigt arbete om 15 hp och det görs inom ramen för KPU vid LU. Därmed kan vi ha en bedare rekrytering till vår KPU, t.ex. för studenter från utlandet som inte har självständiga arbeten i sina utbildningar.
- 15 Mötets avslutande
- Ordförande förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Helena Berglund

Justeras

Justeringsperson

Ann-Kristin Wallengren (ordf.)

Karin Hall

Justeras via mejl inkopierade på kommande sida.

Ann Kristin Wallengren

to 05-11, 18:10

Utmärkt! Jag har bara ändrat några korrekturfel/granskafunktion.

Allt gott,
Anki

Karin Hall

on 05-10, 15:14

Styrgruppsprotokoll ÄLU 2023-05-09 justeras härmed.

Karin Hall