



LUNDS
UNIVERSITET

STYR 2017/342

PROTOKOLL

Sammanträde 2017-01-31

Rum: LUX C337

K1 15-17

Institutionen för utbildningsvetenskap
Programråd för ämneslärarutbildning

Närvarande:

Ledamöter:

Sinikka Neuhaus t o m § 7.a.

Jonas Josefsson

Anna-Maria Persson

Fabian Beijer

Marie Lindstedt Cronberg

Malin Dahlgren

Tomas Brage

Jonas Granfeldt

Anders Marklund

Utbildningschef, ordförande

UVK/VFU

Matematik

Engelska

Historia

Extern ledamot, bitr. rektor Polhemsskolan

Fysik

Moderna språk

Svenska

Övriga:

Lina Andersson

Utbildningsadministratör, ÄLU

Frånvarande ledamöter:

Studeranderepresentant (1 st, vakant)

Lena Eskilsson

Tobias Ygberg

S-fak/Samhällskunskap

Studeranderepresentant

§	Ärende	Beslut
1	Mötets öppnande	Ordf hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.
2	Mötessekreterare	Jonas Josefsson utses till sekreterare för mötet.
3	Justeringsperson	Till justeringsperson utses Fabian Beijer.
4	Fastställande av dagordning	Dagordningen fastställs i enlighet med utskickat förslag.
5	Föregående mötes protokoll	Protokollet genomgås och läggs till handlingarna.
6	Information. a/ Budgetkommitténs möte	Sinikka Neuhaus informerar om budgetkommittén möte (bilaga § 6 a. Mötesanteckningar 2016-12-07). En ev möjlig femårsplan för framtida planerad utbyggnad av ämneslärarutbildningen vore önskvärd.
	b/ VFU inom KPU:n VT17	Jonas Josefsson informerar om att en

överenskommelse träffats med Malmö högskola om placering av studenter för VFU inom KPU med antagning VT17. Överenskommelsen innebär att Malmö högskola kontaktar skolor för placering av studenter inom KPU samt informerar studenterna om placering, och Lund behåller sedvanligt ansvar för kurs och examination inklusive besök från lärarutbildare. Antalet studenter inom KPU:n som skall placeras för VFU under VT7 uppskattas till 40.

c/ Antagning KPU VT17

Jonas Josefsson informerar om antagningsstatistik för antagningen till KPU VT17 (bilaga § 6.c). Vid ansökningstidens utgång (2016-10-20) hade det inkommit sammantaget 218 ansökningar till de fem inriktningarna. Ansökningarna kom från 129 individer. Av de 218 ansökningarna hade 81 prioritet 1 från sökande. Cirka hälften av ansökningarna till sökalternativen saknar behörighet för sökta inriktningar. När antagningen till KPU:n avslutats fanns inga behöriga reserver. Diskussion om bedömning av sökande och information till presumptiva studenter. Jonas Josefsson kommer att skicka ut ett dokument till programrådets ledamöter där det framgår vilka ämnen behöriga sökande (inkl behöriga med villkor) antagits i.

d/ Lokalbokning

Fabian Beijer informerar om det möte som hölls 12 december om praktiska frågor inför utbildningens flytt till Lund. Närvarande vid mötet var Fabian Beijer (Engelska), Lena Larsson (Svenska), Marie Lindstedt Cronberg (Historia), Peter Marthinson (lokalbokare SOL), Sinikka Neuhaus (Uvet), Karin Hjalmarsson (Uvet), Jonas Josefsson (Uvet), Birgitta Lastow (IT-chef HT) samt Agnes Borg (lokalbokare LUX). Vid mötet avhandlades bl.a. frågor kring lokalbokning, hantering av tentor och inrapportering av resultat. Vid mötet gjordes bedömningen att det finns tillräckligt med lokaler i såväl LUX som SOL. Respektive ämne kommer att boka lokaler, samt hantera tentor och inrapportering av resultat i vanlig ordning. Engelska och Svenska kommer i första hand att boka lokaler i SOL, och Historia kommer att boka lokaler i första hand i LUX.

7. Diskussion:

a/ Förslag till anvisningar för kursplaneutskott

Diskussion om förslag till process och anvisningar för kursplaneutskottet. Programrådet konstaterar att det förslag till process som diskuterats på kursplaneutskottets möte 26 oktober 2016 (bilaga §

7) i allt väsentligt sammanfaller med samma process som används inom såväl N-fak som HT. Programrådet diskuterar vikten av att kursplaneutskottet särskilt beaktar hur ämnesdidaktik och progression kommer till uttryck i kursplanerna. Vidare föreslås att kursplaneutskottet skall vid behov kalla utskottet till fysiska möten med ev berörda personer för en effektiv hantering av kursplanerna.

Sinikka Neuhaus avviker för resa, och överlämnar ordförandeskapet till Jonas Josefsson

b/ Internat i Augusti: Innehåll

Internatet för programrådet samt särskilt inbjudna talare och gäster kommer att avhållas 23-24 aug från lunch till lunch. Diskussion om vikten av att programrådet har möjlighet att använda internatet även som förberedelse för de arbetsuppgifter som ligger i en nära framtid. Möjligt innehåll: Ämnesdidaktik och metodik med besök och presentationer från ämnenas ämnesdidaktiker, med fokus på för ämnena gemensamma frågeställningar, samt inbjudna presentationer om VFU-examination, trepartssamtal och instruktioner för besökande lärare. Ett ytterligare tema för internatet bör vara arbetet med instruktioner inför examensarbeten.

c/ Flexibel 7-9

Programrådet diskuterar kort remissen "En flexiblare ämneslärarutbildning" U216/04953/UH.

- 8 Övriga frågor
- 9 Mötets avslutande

Inga övriga frågor föreligger.

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Jonas Josefsson

Fabian Beijer (justeringsperson)

Justeras

Sinikka Neuhaus (ordf.)



2016-12-07

LUNDS UNIVERSITET

Humanistiska och teologiska fakulteterna

Kanslichefen

Minnesanteckningar från möte med budgetgruppen för ämneslärarutbildningen

Närvarande: Lynn Åkesson, HT ordförande
Lena Eskilsson, S
Bo-Anders Jönsson, N
Lars Andersson, K
Staffan Storm, K

Sinikka Neuhaus, bitr prefekt ÄLU
Jonas Sundin, ekonomichef HT
Gunnel Holm, Kanslichef HT

Förutsättningen för mötet var att underlag ska presenteras för avdelningen Planering så att de tillkommande resurserna för lärarutbildningen som presenterades i höstens budgetproposition kan fördelas vidare inom Lunds universitet. Som underlag för beslutet tjänade de dokument som skickades av Sinikka Neuhaus 2016-12-02 15:40.

Information om musiklärarutbildningen gavs, men de beslut som har fattats om den är tillräckliga tills vidare. Företrädare för musiklärarutbildningen bör oavsett detta delta i den gemensamma budgetgruppen för ömsesidigt utbyte av information och kontaktskapande.

1. Beslut att ingångsämnen och sidoämnen för ht 17 erbjuds som följer:

Ingångsämnen:	Engelska GY	35
	Svenska 2 GY	14
	Svenska GY	29
	Fysik GY	5
	Matematik GY	20

Intag till 7-9 görs inte i avvaktan på en ny ordning för denna utbildning som ska gälla från 2018.

Beslut om andraämnen: Utöver ingångsämnen tillkommer historia och moderna språk vid Lunds universitet samt idrott och hälsa respektive religion vid Malmö högskola.

2. Beslut om planeringstal för ingångsämnen ht 17, se föregående punkt.

3. Eftersom sociologi är ett bristämne i skolan men inte samhällskunskap beslöts att KPU ska öppnas för sociologi.
4. Platserna för KPU för 2017 är redan fördelade, och det fanns mångdubbelt behöriga sökande till platserna. Beslut behöver fattas om fördelning av urvalsgrupper för vt 2018. I enlighet med förslaget beslöts om fördelning med 40 % språk, 50 % naturvetenskap och 10 % sociologi.
5. Planeringstalen för KPU vt 18 bör vara minst desamma som för 17, dvs 44 platser. Kontroll ska göras med departementet via planeringschefen om andra lärarplatser kan omvandlas till KPU-platser med hänvisning till att fler lärare då kan komma ut på arbetsmarknaden tidigare.
6. Vad gäller ingångsämnen och andraämnen ht 18 menade budgetgruppen att de bör vara desamma som ht 17 med tillägg av religion om LU får examensrättigheter. Lena Eskilsson menade att en eventuell kurs i samhällskunskap knappast hinner bli klar till antagningen 2018 utan att man får inrikta sig på tidigast 2019. Lena och Sinikka fortsätter tillsammans med EHL diskussionen om detta och om villkoren för utvecklingsarbetet.
7. Budgetgruppen behöver träffas i tid för att ge ett underlag inför universitetsstyrelsens junibeslut om preliminär resursfördelning, varför mars månad bör vara en lämplig tid för årliga möten framöver. Ett andra möte bör äga rum i början av oktober för uppföljning, avstämning och eventuella kompletteringsbeslut.

Bo-Anders Jönsson aktualiserade rapporteringen i Utbildningsnämnden. Nämnden bör kalla företrädare för ämneslärarutbildningen när den önskar informera sig i likhet med den information om AHU som man haft uppe tidigare i år. Ett alternativ är att punkten redovisas i samband med information från ordföranden och vice ordföranden. Tre av medlemmarna i budgetgruppen sitter redan i Utbildningsnämnden. Troligen är dock innehållsfrågorna intressantare för Utbildningsnämnden liksom frågor om retention.

Parman 86 s.

Utbildningsorganisationer som deltar i antagningsomgången:

Blekinge tekniska högskola	Chalmers tekniska högskola	Ersta Sköndal högskola	Försvarshögskolan Stockholm	Gymnastik- och idrotts högskolan
Göteborgs universitet	Högskolan i Borås	Högskolan Dalarna	Högskolan på Gotland	Högskolan i Halmstad
Högskolan i Gävle	Jönköping University	Högskolan Kristianstad	Högskolan i Skövde	Högskolan Väst
Johannelunds teologiska högskola	Karlstads universitet	Konstfack	Karolinska institutet	Kungliga Musikhögskolan i Stockholm
Kungl. Tekniska högskolan	Linköpings universitet	Linnéuniversitetet	Luleå tekniska universitet	Lunds universitet
Malmö högskola	Mälardalens högskola	Mittuniversitetet	Örebro universitet	Röda korsets högskola
Södertörns högskola	Sophiahemmet Högskola	Sveriges Lantbruksuniversitet	Stockholms universitet	Teologiska högskolan Stockholm
Universitets- och högskolerådet	Umeå universitet	Uppsala universitet		

Utskriftsparametrar

Summeringsnivå som ska visas:
Uppdelat på söksätt: **Ja**

Detaljeringsgrad: **Per program och inriktning**

Totalt antal anmälningsalternativ som sökringen gjordes för: 5

Intervall för poängprioritet:

Poängprio 1: **45** poäng

Poängprio övr: **30** poäng

Övrigt:

Uteslut anmälningsalternativ utan sökande:

Nej

Sorteringsordning: Organisation -

Anmälningskod

Lunds universitet

Total statistik per organisation enligt gjorda val:

LU	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	Poäng- prio 1	Poäng- prio 2	Poäng- prio 3	Poäng- prio 4	Poäng- prio 5	Poäng- prio 6-999	Sökalt. totalt	Antal individer	Planeringstal	Antagn. tal	1:a sök/ plats	Tot sök/ plats
	(0 / 0 / 218)	82	47	22	24	12	31	218	129	0	U1 U2	EA	-
Totalt antal sökande:													

Statistik per anmälningalternativ enligt gjorda val, sorterade efter anmälningkod:

83900	Kompletterande pedagogisk utbildning, Inriktning mot gymnasieskolan, två ämnen	90.0 poäng	LAKPE 2ÄGY	Helfart (100%)	Dagtid	Normal undervisning	Kursomg: 0	V17	Poängprio 1: 45p				
	Institutionen för utbildningsvetenskap								Helsingborg	Poängprio övr: 30p			
Totalt alla sökande													
	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	28	5	2	8	3	2	48	48	0	U1 U2	EA	-
Totalt													

83905	Kompletterande pedagogisk utbildning, Inriktning mot årskurs 7-9, tre ämnen	90.0 poäng	LAKPE 3A79	Helfart (100%)	Dagtid	Normal undervisning	Kursomg: 0	V17	Poängprio 1: 45p				
	Institutionen för utbildningsvetenskap								Helsingborg	Poängprio övr: 30p			
Totalt alla sökande													
	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	2	2	3	1	0	2	10	10	0	U1 U2	EA	-
Totalt													

* : Alla sökande i urvalsgruppen har antagits.
X: Inga av de sökande i urvalsgruppen har antagits.

83910	Kompletterande pedagogisk utbildning (grundnivå), Inriktning mot årskurs 7-9, ett ämne	90.0 poäng	LGKPE 1A79	Normal undervisning	Helsingborg	Kursomg: 0 V17	Poängprio 1: 45p
			Institutionen för utbildningsvetenskap				Poängprio övr: 30p
Totalt alla sökande	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	Poäng- prio 1	Poäng- prio 2	Poäng- prio 3	Poäng- prio 4	Poäng- prio 5	1:a sök/ plats
Totalt	(0 / 0 / 47)	11	8	9	4	3	EA
			Poäng- prio 6-999	Sökalt. totalt	Antal individer	Planer- ingstal	Antagn. tal
			12	47	47	0	U1 U2 EA

83915	Kompletterande pedagogisk utbildning (grundnivå), Inriktning mot gymnasieskolan, ett ämne	90.0 poäng	LGKPE 1ÅGY	Normal undervisning	Helsingborg	Kursomg: 0 V17	Poängprio 1: 45p
			Institutionen för utbildningsvetenskap				Poängprio övr: 30p
Totalt alla sökande	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	Poäng- prio 1	Poäng- prio 2	Poäng- prio 3	Poäng- prio 4	Poäng- prio 5	1:a sök/ plats
Totalt	(0 / 0 / 90)	38	23	6	8	6	EA
			Poäng- prio 6-999	Sökalt. totalt	Antal individer	Planer- ingstal	Antagn. tal
			9	90	90	0	U1 U2 EA

* : Alla sökande i urvalsgruppen har antagits.
X: Inga av de sökande i urvalsgruppen har antagits.

Lunds universitet

83920	Kompletterande pedagogisk utbildning (grundnivå), Inriktning mot årskurs 7-9, två ämnen	90.0 poäng	L GKPE 2Å79	Normal undervisning	Helsingborg	Kursomg: 0 V17	Poängprio 1: 45p										
		Institutionen för utbildningsvetenskap					Poängprio övr: 30p										
Totalt alla sökande	Sökalt. (Urval / Ej urval / Ej klara)	Poäng- prio 1	Poäng- prio 2	Poäng- prio 3	Poäng- prio 4	Poäng- prio 5	Poäng- prio 6-999	Sökalt. totalt	Dagtid	Antal individer	Planer- ingstal	Antagn. tal	U1	U2	EA	1:a sök/ plats	Tot sök/ plats
	(0 / 0 / 23)	3	9	2	3	0	6	23		23	0						
Totalt																	

* : Alla sökande i urvalsgruppen har antagits.
X: Inga av de sökande i urvalsgruppen har antagits.

Kursplaneutskott ÄLU, 2016-10-26

Närvarande: Jonas Josefsson, Mikael Antic, Fabian Beijer, Anna-Paria Persson, Lisa Hetherington

Formella beslut om processer/mandat från institutionsstyrelsen och/eller programrådet för ÄLU behövs.

Vill programrådet se kursplanerna eller något annat underlag? Vilket uppdrag har kursplaneutskottet? Behövs någon form av nedskrivna anvisningar/riktlinjer för kursplaner inom ÄLU utöver fakulteternas anvisningar? →Förslag: när beslut är fattade, skriv en kort lathund som rör de fastställda rutinerna och innehåller lite text om vad som är speciellt med ÄLU-kursplaner.

Kursplaneutskottets sammansättning ska fastställas (om det inte är gjort redan?): ÄLU-studierektor, representant från programrådet för HT-utbildningar, representant från programrådet för N-utbildningar, studentrepresentant (en eller två)?

Förslag till process inom/utanför UBAS

NY kurs inom Ämneslärarutbildningen

1. Ämnet tar kontakt med ÄLU-studierektor, som initierar kursplan i UBAS / ÄLU-studierektor tar kontakt med ämnet om att kursplan behövs och initierar kursplan i UBAS

→ÄLU-studierektor lägger till ämnets lärare/studierektor som deltagare i kursplanen

→Institution i UBAS ska vara "Institutionen för utbildningsvetenskap"

→Kurskod beställs inte förrän i steget "Granskad"

2. Ämnet jobbar enligt egna valideringsprocesser med kursplanen, vid behov i dialog med ÄLU-studierektor – i stegen Skiss/Preliminär i UBAS.

3. Ämnet skickar kursplanen till Granskad, vilket innebär att den hamnar hos ÄLU-studierektor.

4. ÄLU-studierektor tar kursplanen till Kursplaneutskottet, som granskar och eventuellt begär förändringar från ämnet.

→ÄLU-studierektor beställer kurskod.

5. ÄLU-studierektor skickar kursplan till steget Granskad, när kursplaneutskottet har granskat färdigt och ändringar är gjorda.

6. Fakultetsgranskare granskar kursplan, i dialog med ÄLU-studierektor.

7. Kursplan godkänns av fakultetsgranskare.

8. Kursplan fastställs av fakultetens fastställare (prodekan).

REVIDERING av kurs inom Ämneslärarutbildningen

1. Ämnet tar kontakt med ÄLU-studierektor, som initierar revidering av kursplan i UBAS

/eller

ÄLU-studierektor tar kontakt med ämnet om att revidering av kursplan behövs och initierar kursplan i UBAS

→ ÄLU-studierektor lägger till ämnets lärare/studierektor som deltagare i kursplanen

2. Ämnet jobbar enligt egna valideringsprocesser med kursplanen, vid behov i dialog med ÄLU-studierektor – i stegen Skiss/Preliminär i UBAS.
3. Ämnet skickar kursplanen till Granskad, vilket innebär att den hamnar hos ÄLU-studierektor.
4. ÄLU-studierektor tar kursplanen till Kursplaneutskottet, som granskar och eventuellt begär förändringar från ämnet. ÄLU-studierektor beställer kurskod.
5. ÄLU-studierektor skickar kursplan till steget Granskad, när kursplaneutskottet har granskat färdigt och ändringar är gjorda.
6. Fakultetsgranskare granskar kursplan, i dialog med ÄLU-studierektor.
7. Kursplan godkänns av fakultetsgranskare.
8. Kursplan fastställs av fakultetens fastställare (prodekan).