



Styrgruppen för
Ämneslärarutbildningen

Styrgruppens protokoll

Ledamöter

Närvarande

Johannes Persson, dekan, ordförande

Sara Håkansson, prodekan, grundutbildningen HT

Mona Holmqvist, Utbildningsvetenskap

Kristina Juter, Matematik

Charlotta Turner, vicedekan för grundutbildningen N

Frånvarande

Studentrepresentant (vakant)

Övriga närvarande

Helena Berglund, bitr. utbildningschef

Sinikka Neuhaus, utbildningschef ÄLU

Lars Andersson, utbildningschef K

Jonas Sundin, ekonomichef HT

Ellen Giljam, administratör, sekreterare

Carita Lundmark, utbildningsledare HT

Övriga frånvarande

1 Val av justeringsperson

Kristina Juter utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

2 Fastställande av dagordning

Dagordning fastställs med justering att ärende om äskande för utveckling av samhällskunskap läggs till som punkt 11 på dagordningen.

3 Föregående mötesprotokoll

Protokoll från Styrgruppens möte den 19 september samt protokoll från Programrådets möten den 18 september och 23 oktober godkänns och läggs till handlingarna.

4 Information om nya lärarutbildningen samt uppstart av nya ämnen med preliminärt startdatum ht -28

Föredragande Helena Berglund

Uppstarten av ny lärarutbildning skjuts upp och ska förmodligen börja gälla först hösten 2028, vilket ger ytterligare ett år att arbeta med utveckling av kurser. Lärarna som arbetar med kursutvecklingen inom UVK kommer att åka på ett internat under våren.

Antagningskrav på betyg C i svenska 3 eller svenska som andraspråk 3 kommer förmodligen att införas redan hösten 2027 och kommer att ha stor påverkan på antal antagna studenter, främst i SvA men även andra ämnen.

5 Beslut om schablonersättning för VFU

Styrgruppen beslutar att löneschablonen ökas till 595 kr/h för VFU-besök och KPU-bedömning. Beroende på studenternas placeringar fördelas olika antal timmar för besöket enligt följande:

Vid samtliga besök ingår 4 timmar för:

- 1 h för formativ bedömning av lektionsplanering inför besöket och bedömning av VFU- rapport efter avslutad kurs
- 1,5 h för lektionsbesöket (vid långa lektioner kan man behöva delta på en del av lektionen)
- 1 h för trepartssamtalet
- 0,5 h för information och samordning (introduktionsmöte och bedömningsworkshop täcks då om man gör fyra besök, omfördelning kan göras av ämnena mellan de som har många besök till de som har få besök så att alla har tid att gå på mötena)

Utöver det ingår restid enligt följande zoner med utgångspunkt från Lund:

Zon 1

Lund och Malmö inom stadsgränserna - 1 h

Besök inom Zon 1 ger ersättning à 595 kr för 5 h, 2 975 kr per besök.

Zon 2.

Genarp, Veberöd, Sjöbo, Vellinge, Ystad, Trelleborg, Ängelholm, Helsingborg – 2 h

Besök inom Zon 2 ger ersättning à 595 kr för 7 h, 4165 kr per besök.

Zon 3.

Ronneby, Karlshamn, Markaryd, Klippan, Halmstad, Båstad, Nyhamnsläge, Kristianstad, Laholm.

– 4 h

Besök inom Zon 3 ger ersättning à 595 kr för 9 h, 5 355 kr per besök.

Utöver beslut om ersättning ser styrgruppen ett behov av mer långsiktiga överenskommelser mellan institutionen för utbildningsvetenskap och de institutioner som gör VFU-besök.

Diskussion kring vem/ vilka överenskommelser ska göras med samt

att Programrådet och prefekter för de institutioner som är involverade i ämneslärarutbildningen ska få kopia på Styrgruppens dagordningar och handlingar.

6 Beslut om särskild satsning på kursutveckling

Föredragande Helena Berglund

Styrgruppen beslutar att ämnesgrupperna tilldelas utvecklingsmedel från ämneslärarutbildningens myndighetskapital, 40 h för andraämnen och 80 h för ämnen som är både första- och andraämnen samt 20 h för ämnen med examenssuppsatskurs, timpris enligt schablon (samma som VFU-lärare och KPU-antagning) utifrån ämnesgrupperingen i budgetbeslutet från styrgruppsmötet den 19/9:

1. Fysik: $40 + 20 = 60$ h
2. Matematik: $80 + 20 = 100$ h
3. Engelska: $80 + 20 = 100$ h
4. Svenska: $80 + 20 = 100$ h
5. Svenska som andraspråk: $80 + 20 = 100$ h
6. Moderna språk: $40 + 20 = 60$ h
7. Historia: 40 h
8. Religion: 40 h

7 Strategidokument

Föredragande Sara Håkansson

Diskussion kring utkastet och justeringar som behöver göras.

Kommenterar och förslag med konkreta exempel skickas till Sara senast 22 december.

8 Ämneslärarutbildningarnas retention och attraktivitet

Retentionen ökar och det är viktigt att se över den ekonomiska modellen i god tid. Arbete med att få examenstillstånd i biologi och

kemi fortsätter men det är den ämnesdidaktiska miljön som varit och till viss del fortfarande är ett problem.

N ser behov av att synliggöra KPU mer.

9 Information från ledamöterna

N: Lotta informerade om Learning lab och att man arbetar med både behovsdialoger och workshops. Tanken är att det ska vara en low tech testbädd som man möblerar upp och att det ska öppna hösten 2028.

Kristina informerade om ett Erasmusutbyte i Trondheim som varit väldigt lyckat och att man ska söka medel för att kunna åka även 2027.

U: Mona informerade om Eten-nätverket och att man kommer att åka till årets konferens i Albanien i maj 2026. Våren 2027 är Lund värd för konferensen.

10 Information om äskandet för att inrätta en ny ämnesinriktning inom ämneslärarutbildningen vid Lunds universitet

Äskandet beviljades inte med hänvisning till att man vill invänta nya ämneslärarutbildningen samt att det i det uppdraget föreslås att lärosäten ska utöka samarbetet och att man vill se var det landar.

11 Datum för nästa möte

Förslag på datum för nästa möte samt även halvdagsinternat skickas ut med doodle.

12 Övrigt

Inget att notera.

Vid protokollet

Ellen Giljam

Justeras
Kristina Juter

Ordförande
Johannes Persson