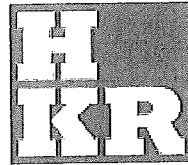




LUNDS
UNIVERSITET



Högskolan
Kristianstad

Protokoll för NÄLU 22-23 augusti 2011

Deltagare

Ordförande
Jörgen Tholin

Lärarrepresentanter LU
Eva Wiberg
Olle Söderman

HT
N-fak (deltog 22/8)

Studentrepresentanter LU
Hanna Gunnarsson
Carolina Mothander

Extern ledamot LU
Lotta Bergman

Malmö Högskola

Lärarrepresentanter HKR
Andreas Redfors
Torgny Ottosson
Hanna Sepp

Sektionen för lärande och miljö
- "-
Sektionen för hälsa och samhälle

Studentrepresentanter HKR
Ewa Axelsson
Åsa Hult

Extern ledamot HKR
Metta Fjelkner

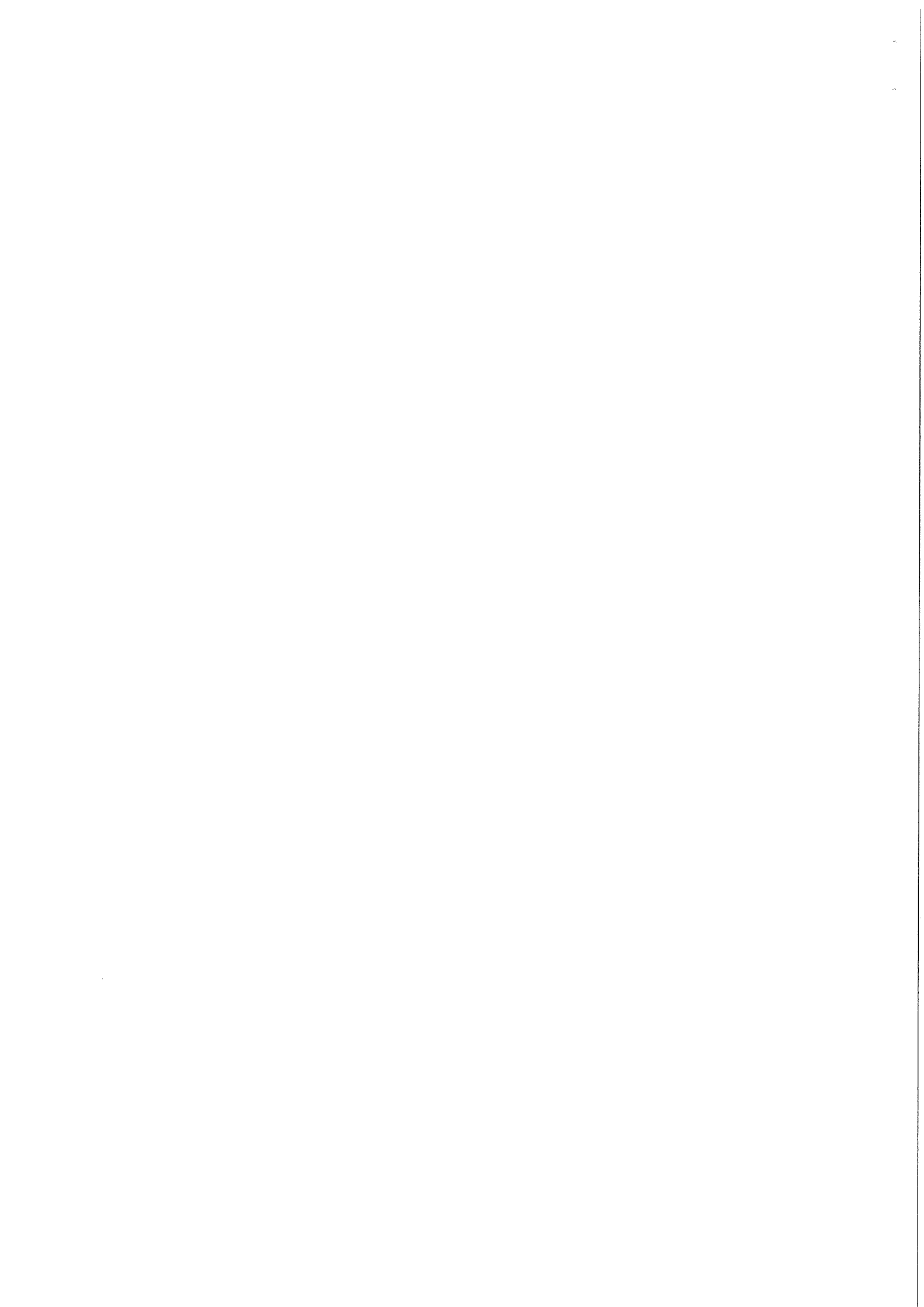
Lärarnas riksförbund (deltog 23/8)

Utbildningschef
Håkan Sandgren

Personalorganisationer
Helen Persson
Johan Dietsch
Andreas Svensson

Saco HKR
Saco LU
ST LU

EW JT KO. CP.



Handläggare
Carina Argelius

Ej närvarande
Lärrerrepresentant LU
Britta Liljegren

S-fak

Personalorganisationer
Marie Lindblom
Ingrid Lagerborg

ST HKR
Seko HKR

§11 Ordförande öppnade sammanträdet.
Presentation av ledamöterna .

§12 Till justeringspersoner valdes:
Torgny Ottosson, HKR och Eva Wiberg, LU

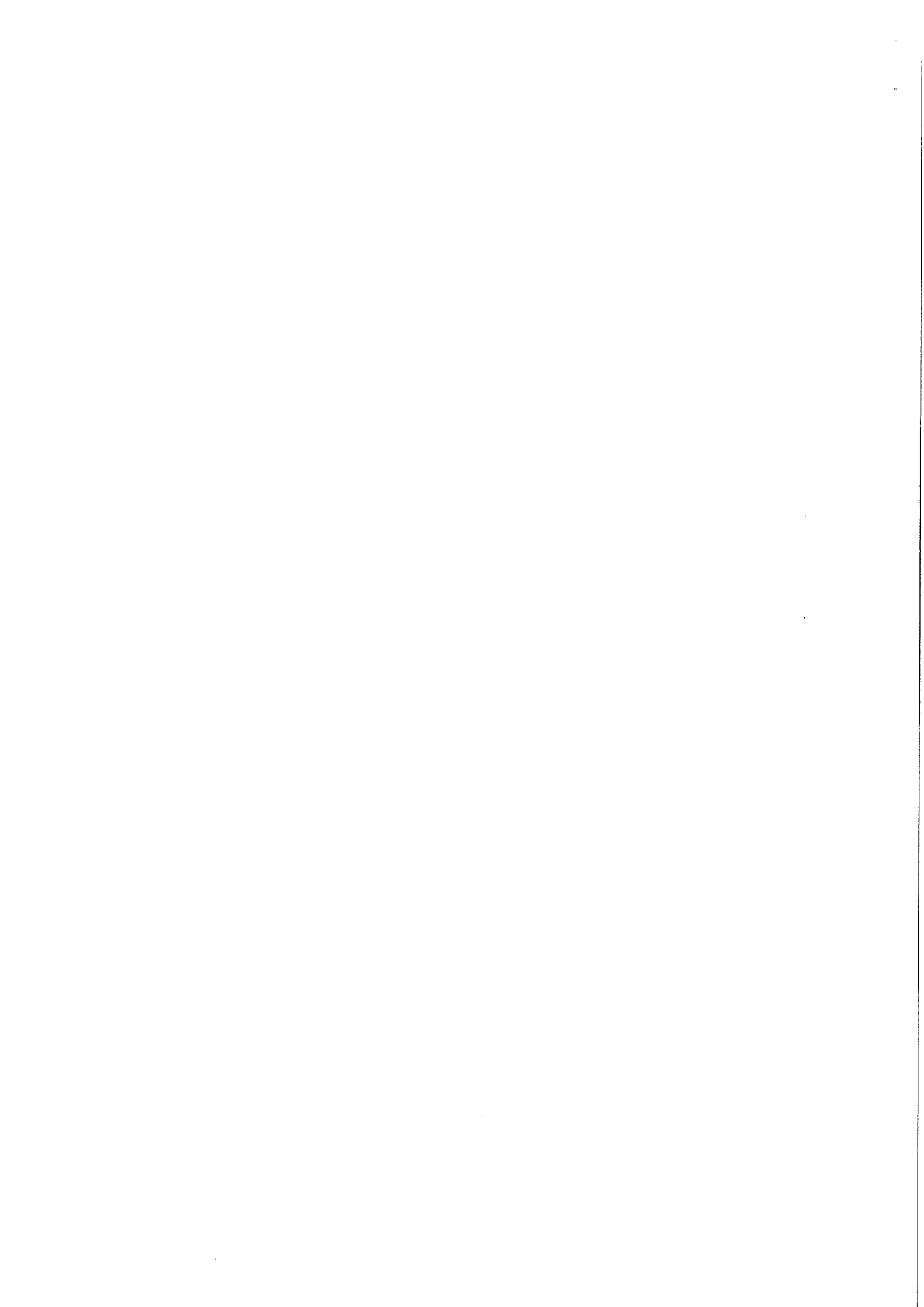
§13 Dagordningen godkändes.

Föregående mötesprotokoll godkändes med följande tillägg och förtydligande:

- Ekonomiska resurser: Intäkter genom hås och håp kommer ej att kunna täcka kostnaderna för utbildningen. Utvecklingsmedel finns att tillgå och ska täcka de underskott som uppstår. UC ansvarar tillsammans med ekonomiansvarig för fördelningen av utvecklingsmedel.
- Om organisationsskissen: NÄLU's roll gentemot verksamheten går utanför LU:s och HKR:s ordinarie organisation. Styrmedel för NÄLU är budget från hås och håp. UC ges i uppdrag att till NÄLU:s möte den 27 september ta fram en organisationsskiss samt NÄLU:s och lärarutbildningens årsplanering.
- Programutvärderingar: UC ansvarar för att programutvärderingar genomförs i utbildningens mitt och vid dess slut samt att återrapportera resultat till nämnden.
- Klassificering av kurser inom UVK. UC ges i uppdrag att till NÄLU-mötet 27 september se över hur andra lärosäten har klassificerat UVK-kurserna samt merkostnaderna för ämneskurserna.
- Gemensam mall för dokument ännu inte framtagen.
- Handläggaren för NÄLU tillser att webbplats för gemensamma dokument upprättas inför nästa NÄLU-möte.

§14 Presentation av Lic-skolor i ämnesdidaktik som erhållit bidrag från VR.
Eva Wiberg och Andreas Redfors.
Lunds universitet deltar i nationell forskarskola i främmande språkens didaktik med engelska, franska och italienska. I hela nationella projektet är också spanska och tyska med start ht2012. Lunds

EW JT T.O.
LA



universitet har också fått forskarskola i spanska med didaktisk inriktning.
De som antas ska vara lärarutbildade, fast anställda och verksamma lärare.

Lic-forskarskola i Naturvetenskap., teknik o och matematik Ht2011 startar 30 licentiander. Fördelas över HKR, 13 lärosäte Lund, Göteborg, Malmö, Linné, Karlstad, Mälardalen, Halmstad. Såväl ämne som ämnesdidaktik.

§15 Fastställande av arbetsordning kursplaneutskott
UC presenterade två förslag.

Beslut att: arbetsordningen för kursplaneutskottet är:

NÄLU ger institution/sektion i uppdrag att utforma kursplan. Utskottet granskar inkommen kursplan. NÄLU godkänner kursplanen som därefter lämnas till institution/sektion för fastställande. Fastställandet sker vid LU enligt rådande besluts- och delegationsordning. Fastställande vid HKR enligt rådande besluts- och delegationsordning. Fastställandet sker enbart vid det lärosäte som anordnar kursen (det lärosäte vid vilket studenterna antas och registreras). Fastställd kursplan föredras vid Nämndens sammanträde.

Beslut att: ordförande har stående delegation för godkännande av kursplaner.

Ordförandes delegation gäller ej om ärendet innebär någon form av principiellt ställningstagande.

§16 Fastställande av plan för godkännande av kursplaner
Förslag att använda mall med anvisningar för kursplanerna.

Beslut att: lärosätena behåller sina mallar men ser till att rubrikerna är enl. överenskommelse.

Utskottet ges i uppdrag att hantera följande kursplaner under ht 2011 varefter godkännande och fastställande sker enligt beslutad ordning.

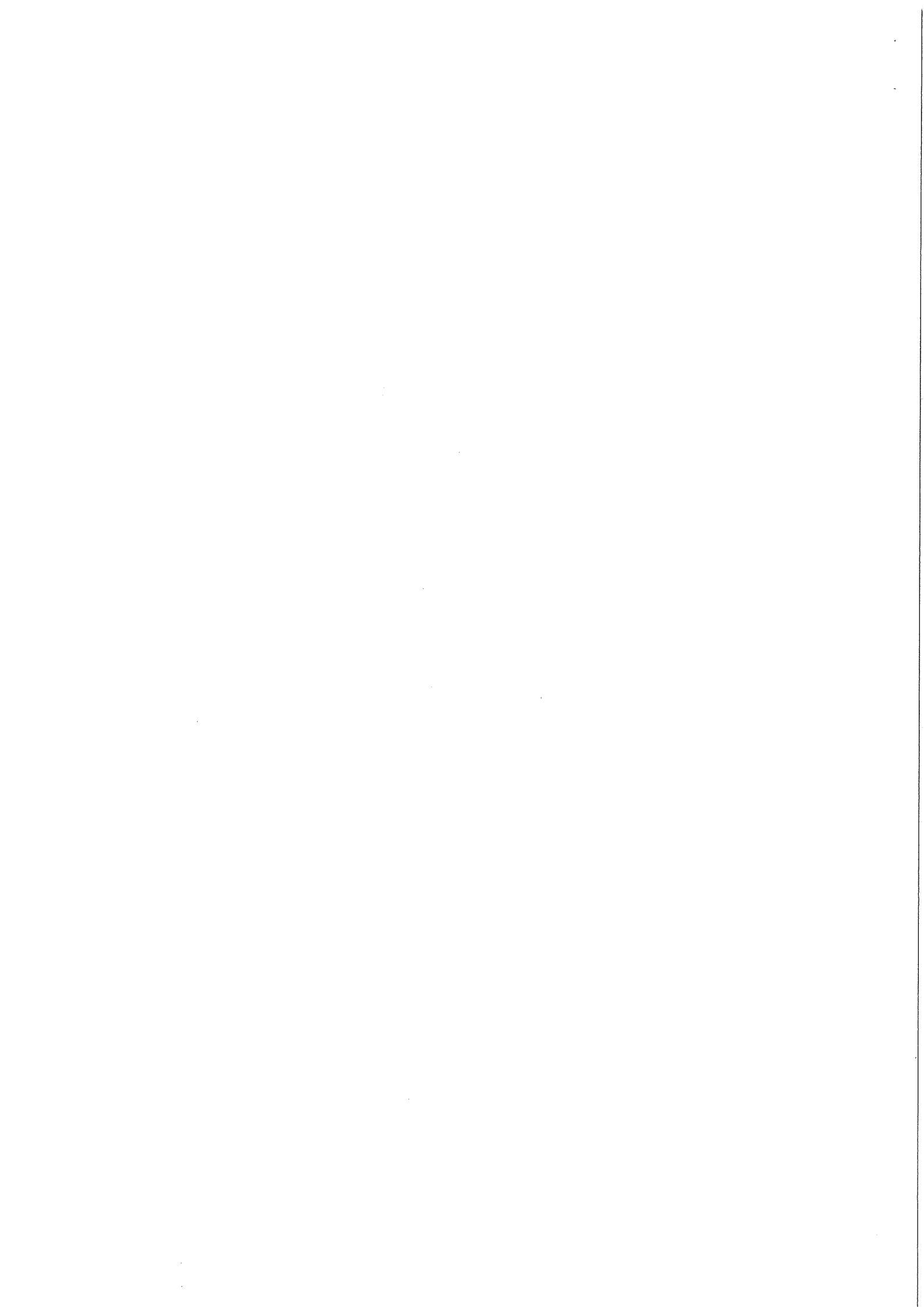
Inkomna kursplaner som kan hanteras omedelbart:

Historia Gy/Gr 31-90 hp,
Svenska Gy/Gr 31-120 hp,
Samhällskunskap Gy/Gr 31-120 hp.

Ej inkomna kursplaner gällande vt 2012:

Engelska Gy/Gr 31-45 hp
HeKo 31-45hp
Matematik Gr 31-45 hp
Biologi Gy/Gr 31-45 hp
UVK I & II.

JT
GW T.O. CA



Diskussion: vem fastställer kursplanerna i UVK och VFU?
Förslag: HKR har operativt ansvar för VFU och fastställer därmed kursplanerna och registrerar studenterna.

Förslag: UVK studenterna antas och registreras vid institutionen för utbildningsvetenskap samt att kursplanerna för UVK fastställs av Institutionen för utbildningsvetenskap.

Beslut att: kursplaner för VT2012 ska lämnas till utskottet senast den 14/10 2011.

§17 Fastställande av antagning respektive registrering av studenter i ingångsämnen ht 2011 samt fastställande av lärarfördelning LU/HKR ht 2011

Vid MBL § 11 LU (2011-06-07) och central samverkan vid HKR (2011-04-14) har fördelning av lärarkompetenser för de kurser inom ÄLU som genomförs gemensamt av lärosätena förankrats hos personalorganisationerna. Se Bilaga.

Beslut att: Studenter som antas till ingångsämne vid LU registreras på LU, studenter som antas på HKR registreras på HKR.

§18 Kompletterande pedagogisk utbildning

Föreslås erbjudas från och med vt 2012 med placering CH. Intag kan lämpligen riktas mot t.ex. språk/moderna språk samt naturvetenskap/matematik. Ett äskande har gjorts om att för vt 12 anta 30 studenter och för ht 12 anta 30 studenter. Behörighetskrav etc följer de nya förordningar som trädde i kraft 1 juli.

Diskussion om ämnesdidaktiken, hur administrationen av KPU kan organiseras och att det måste ske en översyn av utbildningsplanen och behörigheten samt om det finns behov av KPU till vt 2012.

Förslag till beslut: skjut fram start av KPU till ht 2012.

Beslut att: KPU startar som tidigast hösten 2012.

Vem ansvarar för utvecklandet av KPU med start ht 2012?
Vem ges i uppdrag att färdigställa utbildningsplan och kursplaner?

Beslut att: UC vid NÄLU:s möte i november presenterar plan för start av KPU ht 2012.

§19 Förslag till ingångsämnen etc 2012 samt förslag till antagning/ registrering/lärarfördelning

Diskussion om nämndens roll.

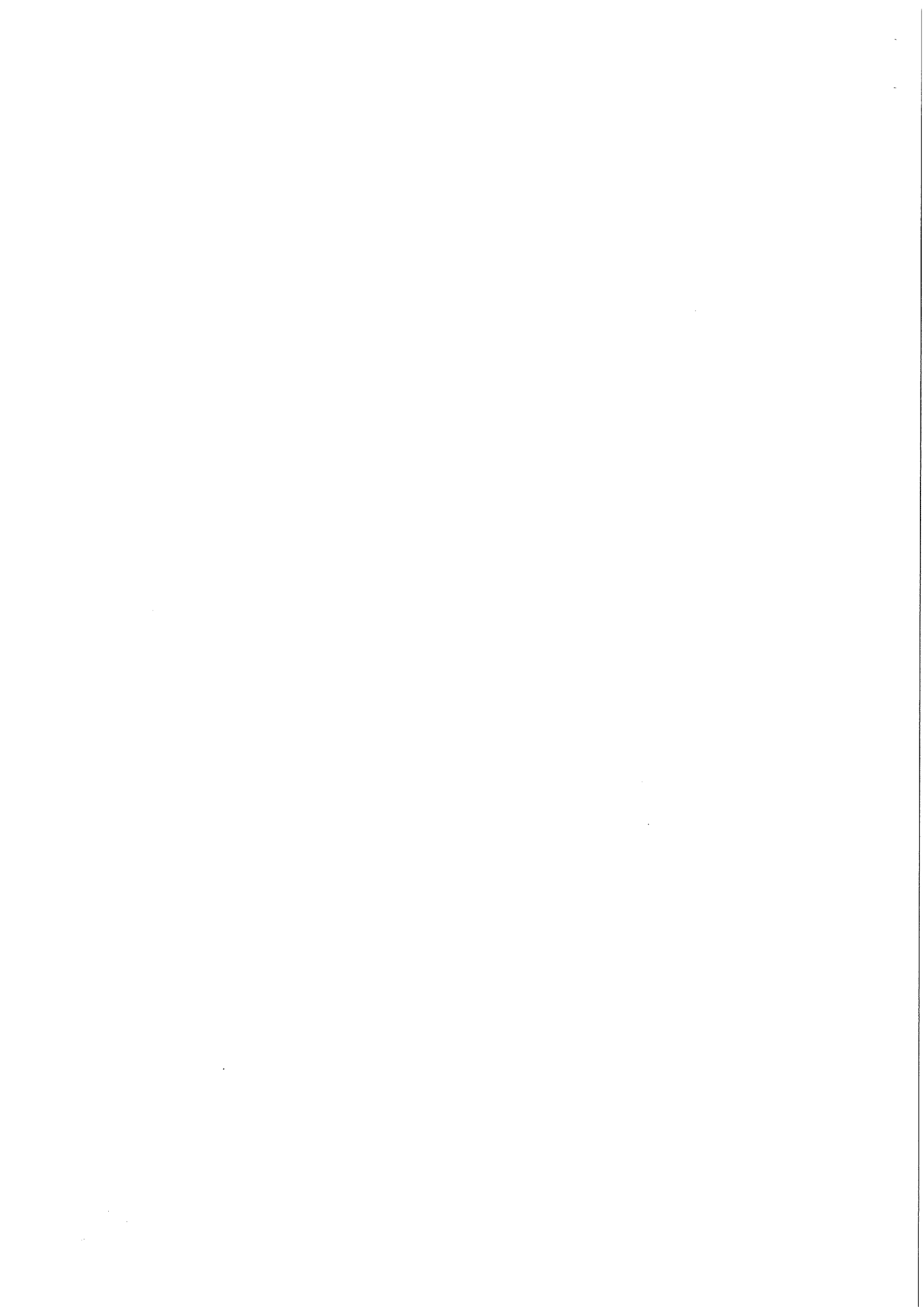
UC ges i uppdrag att kontakta och förse personalorganisationerna med underlag.

Diskussion om KPU ht 2012 som distansutbildning.

Diskussion om vi ska fortsätta erbjuda ingång 7-9.

Statistik över ålder och kön efter urval 1 presenterades.

JK
EW T.O.G.A



Förslag på Gy-matematik i Lund och 7-9 matematik på HKR.
UC ges i uppdrag att till nästa möte utreda om/var matematik ska ges, inbegriper även distansutbildning.

§20 Ersättning tid för ämnes- och kursansvariga samt arbetsuppgifter dessa funktioner

UC presenterade förslag på arbetsuppgifter för ämnes- och kursansvariga. Diskussion om NÄLU eller inst. beslutar om ersättning. Tidsersättning: nämnden bör kunna be om redovisning av tidsåtgång.

Återkopplingen till NÄLU, hur sker den och hur går nämnden vidare?
Diskussion om ämnesansvar,
Vart vänder man sig för att ansöka om medel för utveckling av kurser?
NÄLU eller utbildningschefen?
Likvärdiga arbetsuppgifter måste ge lika ersättning,
personalorganisationerna uppmanar UC att arbeta utifrån detta.

Beslut att ämnesansvariga eller motsvarande till NÄLU genom UC och till berörd fakultet skall redogöra för hur mycket undervisning, administration och utveckling av kursen tar.

Ämnesansvariga skall också kalla till ämnesmöten och handledarträffar, föreslå ekonomiska medel för kursutveckling, undervisning och administration.

UC ges i uppdrag att skissa på hur äskande av medel skall ske

§21 Hantering av tillgodoräknande/medtagande för programstudenter

Beslut att: Utbildningschefen i samråd med lämplig personal beslutar om tillgodoräknande.

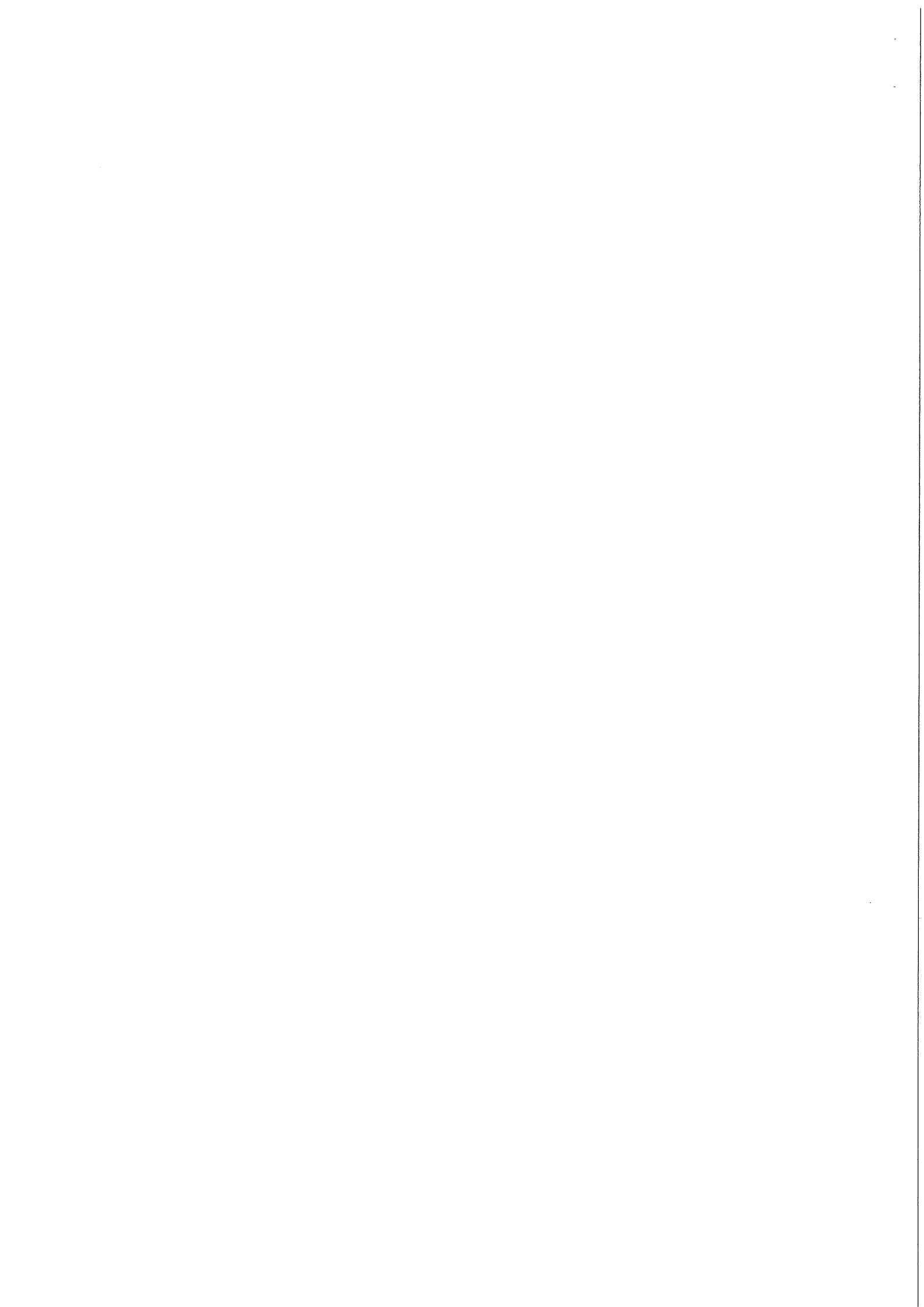
§22 Nämndens roll och syfte

a. Nämndens roll och syfte samt omfördelning av medel

Utformningen av NÄLU:s arbetsuppgifter innebär att särskilda beslut måste tillkomma för hantering av bl.a. ekonomiska resurser, eftersom dessa är specifika för respektive lärosäte. Ett internt arbete har under våren påbörjats med att vid LU finna lämpliga riktlinjer för t.ex. hantering av indirekta kostnader för den verksamhet av ÄLU som förläggs till Campus Helsingborg. Utbildningschef ansvarar för att underlag till RB tas fram och handläggs i enlighet med respektive lärosätes rutiner. Frågan om ekonomihantering har hanterats av LU och förslag föreligger.

Nämnden föreslås ha möjlighet att omfördela medel inom ramen för den verksamhet för vilken Nämnden ansvarar.

JT
GW T.O. C.A.



Förslag: UC kallar planeringscheferna vid LU och HKR för diskussion om lämplig omfördelning, ev klart under september. Planeringscheferna bjuds in till september mötet.

b. Inställande av kurser

Kan NÄLU ställa in kurser?

NÄLU måste ta helhetsansvaret.

UC informerar om föreslagen formulering i kommande rektorsbeslut vid LU: "Nämnden äger rätt att ställa in del av utbildning i de fall denna del ej är obligatorisk. Områdena har ej möjlighet att avstå från att genomföra del av utbildning beställd av nämnden eftersom programmet är en sammanhållen utbildning vars delar förutsätter varandra."

c. Utbildningschefens uppdrag

NÄLU ska se över arbetsbeskrivning för UC. Nuvarande uppdrag löper till febr. 2012. Vid årsslutet önskar UC arbetsbeskrivning och avtal.

UC är satt att leda en verksamhet men har inte befogenheter att leda verksamheten. Kan NÄLU ge UC befogenhet att arbetsleda? Det är prefekten som leder verksamheten på inst.

Förslag: boka möte med prefekt/prefekter och NÄLU, delegationsmöjligheter?

Beslut att: Under ht 2011 bör nämnden diskutera UC tjänsten. Ordförande, Eva Wiberg, Torgny Ottosson och Helen Persson ges i uppdrag att ge förslag på formell arbetsbeskrivning för UC.

d. Vice ordförande

Förslag: utse vice ordförande på ett tidsbegränsat mandat (1 år) och att innehavare av posten som vice ordförande sitter högst en mandatperiod i följd. Följande vice ordförande måste tillhöra det andra lärosätet. Vice ordförande utses av Nämnden efter förslag från ordförande.

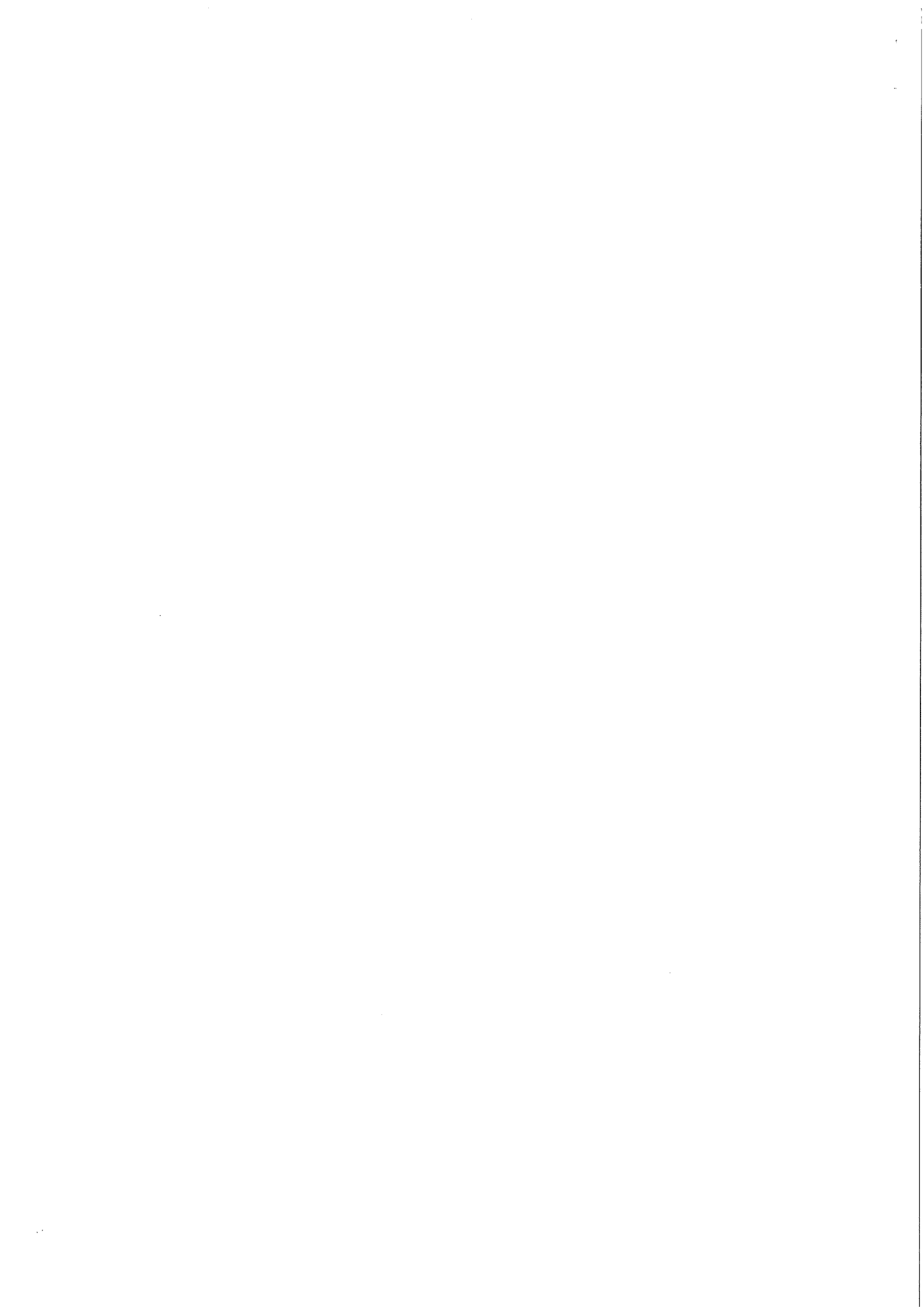
Beslut att: Ordförande återkommer vid nästa möte med förslag på vice ordf.

e. Beslutsförhet

Nämnden föreslås vara beslutsför då ordförande/vice ordförande samt minst två ledamöter/lärosäte och minst en studeranderepresentant är närvarande.

Diskussion: tillsätta suppleanter – 1 suppleant per lärosäte, måste båda lärosätena av nämnden vara beslutsföra? 1 student-representant från vardera lärosäte. Rektorer på lärosätena måste ta beslutet. NÄLU föreslå. Beslut tas vid NÄLU möte 27 september. Förslag: UC och ordförande ges i uppdrag att komma med förslag till beslutspunkt till nästa möte.

JT
EW
C.A.
T.O.



§23 Övergripande diskussionspunkter

- a. En gemensam lärarutbildning HKR/LU – visioner, möjligheter, fortsatt operativt arbete.

Diskussion om möjligheter och utmaningar för utbildningen?

Hur kan NÄLU som styrande organ tillse att utbildningen får den kvalitet som är vår målsättning genom att tillvarata de bästa kompetenserna från de två lärosätena? Hur kan NÄLU påverka lärosätena i önskvärd riktning? Viktigt är studentinflytande och kvalitetsfrågor och att NÄLU har en hög kravnivå på utbildningen.

Identitetsfrågorna – hur får man studenten att gå in i identiteten som lärare? Anknytningen – hur knyter vi an ämnena till övriga delar så att vi får synergieffekter?

Forskningsfrågor och forskningsanknytningen, måste diskuteras vidare.

- b. Internationalisering

Viktig del i vår lärarutbildning, ska tydligt genomsyra utbildningen, är attraktivt. Interkulturell kompetens måste skrivas fram tydligare.

Höja läraryrkets status, att vi inte bara utbildar för hemmamarknaden, ämneskopplingen, internationaliseringen. Göra lärarna likvärdiga andra akademiska kompetenser. Möjligheter till avancemang – måste på alla sätt visa att vi är unika. Vi bör ha som mål och ambition att "varje student" ska ges möjlighet att under sin studietid möta en internationell miljö.

Frågan om det är möjligt att erbjuda VFU i Danmark måste tas tillvara och få ett svar. Det är viktigt att kunna erbjuda innevarande studenter möjligheter till internationalisering. Är det möjligt att erbjuda VFU i Norden?

Besluta att: Tillsätta operativ grupp som hanterar internationaliseringen.

Sammanställande: ht 2011 Eva Wiberg.

Studrepresentant Hanna Gunnarsson, HKR representant, namn ej klart.

- c. Professionsanknytning

Diskussionen framskjuten till nästa möte, 27 september.

- d. Profession/VFU

Kursplanerna i VFU är utformade tillsammans med skolledare och lärare. Progression finns inskriven i VFU-planerna, en del av poängen i VFU är också ämnespoäng.

Vem tar ansvar för VFU:s integrering i ämnet. Behövs stöd till rutinerade lärare som ska handleda mm.

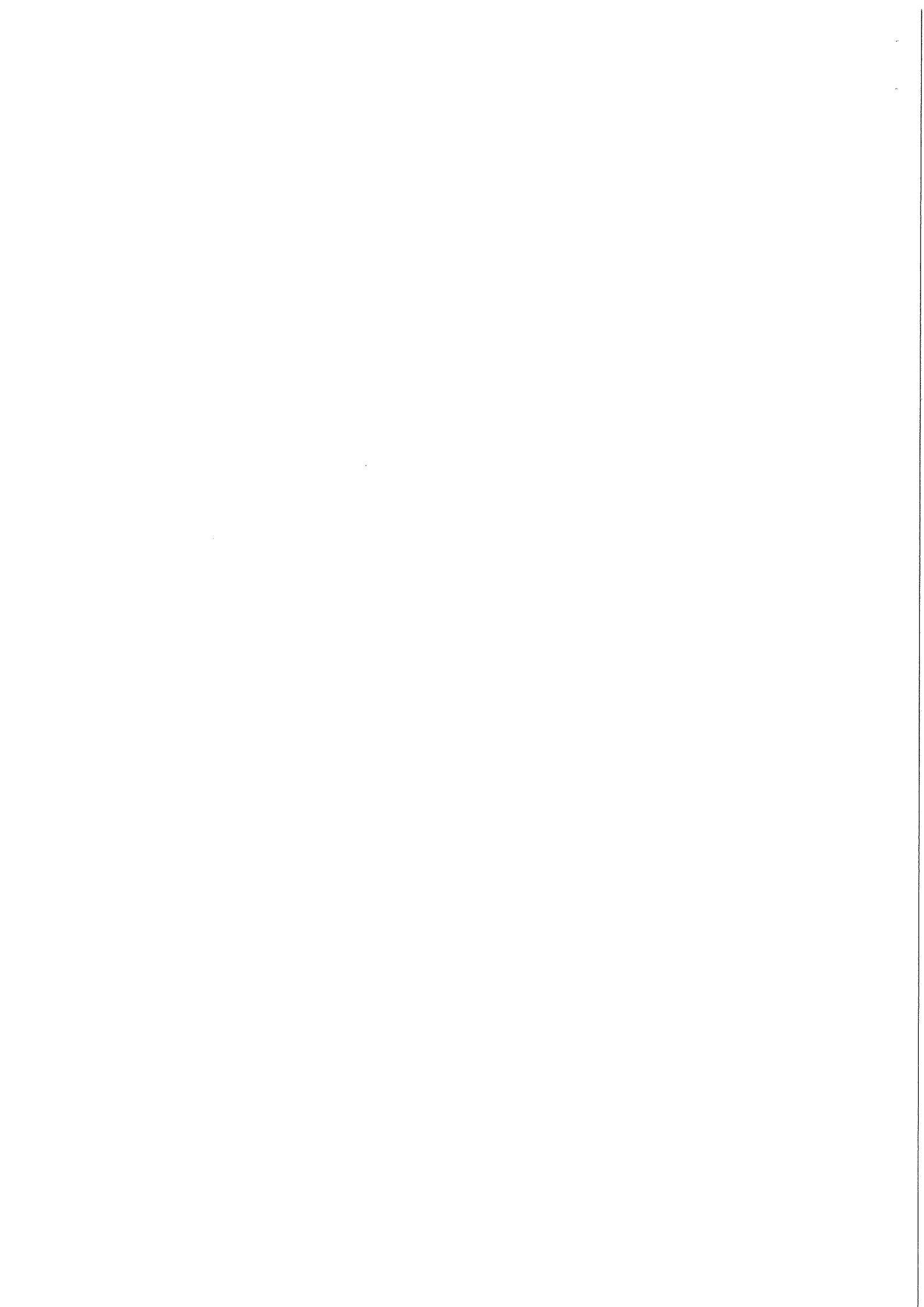
LU är inte vana vid VFU. 1 person ansvarar för VFU. Är det en ny befattning? HKR har ansvar för VFU-administrationen, kan denna också vara ansvarig för hela VFU?

Infärgning av ämnet? UC:s roll?

Mentor/handledare som följer studenten genom hela VFU?

UC ges i uppdrag att föreslå VFU-ansvarig/-a.

JT
gw 10. CA



- e. Operativ hantering UVK
Organisatoriskt motsvarar UVK ett ämne.
UVK-ansvarig/-a?

UC ges i uppdrag att skissa vidare på förslag som NÄLU kan ta beslut om under ht 2011. Infärgning av ämnet?

§24 Uppdatering av process för förnyade ansökningar om examenstillstånd
Sista ansökningsdatum är den 15 oktober, besked kommer i början på juni 2012.

- ansökning från matematiska inst. vid LU
- ansökning från CTR

Ansökan om nytt ämne ska vara NÄLU tillhanda senast den 13 september för behandling på mötet 27 september.

Vem fattar beslut om vilka ämnen vi ska söka examensrätt i?
NÄLU behandlar ärendet, beslut tas av rektor.

§25 Åskande av utvecklingsmedel
För 2011 jobbar UC tillsammans med ekonomiansvariga.

§26 Fastställd utbildningsplan
Fastställd. Bilaga 1

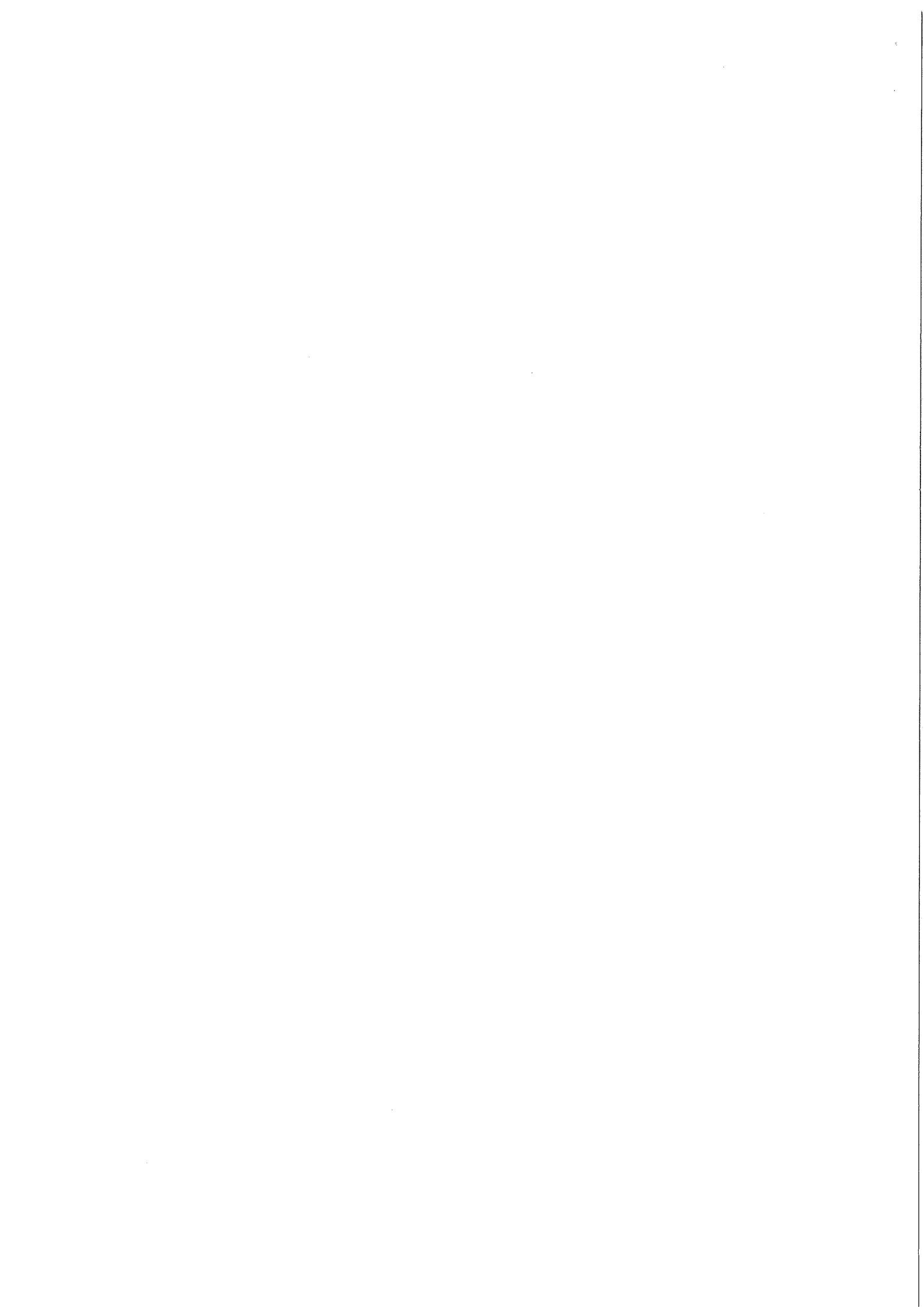
§27 Fastställda kursplaner för ht 2011
Bilaga 2-10

§28 Ramavtal och tilläggsavtal VFU
Bilaga 11-13
Diskussion: är det möjligt för mindre kommuner att erbjuda 3 olika skolor?
Separata avtal kommer att tecknas med aktuella friskolor.

Nästa möte:
27 September 10-16

Kommande möten:
11 november 10-16
3/2 10-16
22-23 mars lunch till lunch
10 maj 10-16
23 augusti 10-16

ST
LW - T.O.



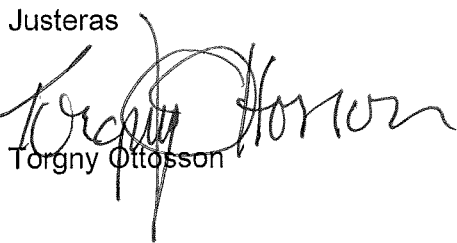


Jörgen Tholin
Ordförande




Carina Argelius
handläggare

Justeras



Torgny Ottosson



Eva Wiberg

