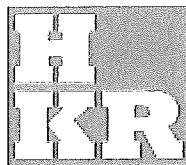




LUNDS
UNIVERSITET



Högskolan
Kristianstad

Protokoll för NÄLU den 2 maj 2011

Deltagare:

Jörgen Tholin	Ordförande
Lotta Bergman	Extern ledamot
Eva Wiberg	LU
Andreas Redfors	HKR
Ewa Axelsson	Stud.repr HKR
Hanna Gunnarsson	Stud.repr LU
Christopher du Rietz	Stud repr LU
Helen Persson	Saco HKR
Lars-Åke Lööv	Saco S LU
Olle Söderman	LU
Maria Rosberg	HKR
Torgny Ottosson	HKR
Carina Argelius	Handläggare
Håkan Sandgren	Utbildningschef

1. Ordförande öppnade sammanträdet. Presentation av ledamöterna .
2. Till justeringspersoner valdes:
Torgny Ottosson, HKR och Olle Söderman, LU.
3. Dagordningen godkändes med tilläggen:
 - a. Kommande mötestider.
 - b. Övriga frågor:
 - i. Protokoll
 - ii. Dokumentmall för gemensamma lärarutbildningen
 - iii. Kursplaner; ska nämnden fastställa eller godkänna?
 - iv. Samhällskunskap som ingångsämne
 - v. Tillgodoräknande
 - vi. Hur tar kåren hand om nya studenter?
4. Nämndens roll och syfte
 - a. Nämnden diskuterade roll och syfte och konstaterade att kvalitetssäkring av utbildningen och stödstrukturen för nämnden kräver ekonomiska resurser. Enligt ledamot Eva Wiberg finns resurser avsatta för detta. Organisationsskissen bör tydliggöras.

JT
os / 10.

Beslut att: utbildningschefen tar fram en reviderad organisationsskiss som tillsändes nämnden.

Nämnden diskuterade vidare i vilken utsträckning nämnden kan omfördela medel? Det är viktigt att nämnden har full insyn i ekonomin. Vidare diskuterades att vice ordförande bör utses och när nämnden är beslutsför.

NÄLU ska godkänna kursplanerna för ämneslärarutbildningen och bör därför diskutera grundläggande principer för godkännande av kursplan.

4.b Mötestider

Beslut att: fastställa enlig förslag.

Mötet i augusti förläggs till Stiftsgården Åkersberg i Höör.

5. Beredningsgrupp för fastställande av framtida dagordningar.
 - a. Beslut att: inrätta beredningsgrupp enligt förslag;
Ordförande, utbildningschef, studerande repr. samt sekreterare.
6. Inrättande av kursplaneutskott
 - a. Beslut att: inrätta kursplaneutskott med mandat i 1 år t.o.m vt 2012:
Ledamöter:
Eva Wiberg, LU
Torgny Ottosson, HKR
2 studentrepresentanter
Carina Argelius, sekreterare.

Utskottets uppdrag fram till augusti är att granska kursplanerna fram till dess att de kan godkännas av ordförande. Vid augustisammanträdet ska utskottets uppdrag ånyo diskuteras.

7. Utbildningsplan och utbildningsstruktur/er
 - a. Diskussion om vikten av att mål i kursplanerna motsvarar mål i utbildningsplanen. Diskussion om att strukturen för ämnet Musik, 90 +45+45, anammas i andra ämnen?
Beslut att: revidera delar av utbildningsplanen: Utbildningschefen skickar ut förslag i v. 18, återfår kommentarer v.19, underlag klart den 16:e maj. Beslut och fastställande av ordförande senast fredag den 27 maj. Utbildningsplanen gäller för de studenter som antas år 2011.

Diskussion om infärgning av UVK och ämnestillhörighet.

Fokus i UVK bör ha en tydlig infärgning av ämnestillhörighet.

Diskussion om programutvärdering med förslag på sådan i två steg, mitt i utbildningen och när utbildningen avslutas.

J
O O. 1.0.

- b. Diskussion om ekonomiska resurser för start och drift av samhällskunskap. Nämnden rekommenderar start av Samhällskunskap ht 2011.
- c. Kan nämnden ställa in kurs? Vem ställer in kurs?

8. Kursplaner för ingångsämnen

Nämnden inledde med diskussion om några principiella frågor kring kursplaner:

- hur går vi tillväga med kursplaner som ej är klara?
- hur beskriva hur studenten examineras?
- vilka krav ställs för att få G respektive VG?
- hur redovisas kursutvärdering och programutvärdering till studenterna och hur används utvärderingarna i det fortsatta arbetet?
- Vilken form för utvärdering ska användas?
- Lärandemål kopplat till examinationen?

Nämnden och utskottet måste tillåta olika former av formuleringar.

Nämnden konstaterade att kursplanerna för ht 2011 måste vara fastställda och godkända till slutet av maj. Ordförande fattar beslut om godkännande efter beredning av kursplaneutskottet.

Nämnden konstaterade att tiden är för knapp för att alla dessa utgångspunkter till fullo ska kunna inkluderas i de kursplaner som gäller med start 2011 men avser att komma tillbaka till frågan.

Nämnden godkände inte någon av de föreliggande kursplanerna utan hänsköt dem till utskottet, efter att ha diskuterat och lämnat synpunkter.

Diskussionsärenden

9. Resursfördelning

- a. Diskussion om aktuell och framtida resursfördelning utifrån presenterad bild av organisationen. Det är olika system vid LU och HKR gällande fördelning Hås och Håp. Diskussion om det bör ligga på nämndens bord hur kurser ska klassificeras? Utbildningschefen ges i uppdrag att i augusti presentera en uppdaterad version av resursfördelning och organisationsplan.

10. Internationalisering

Diskussion om internationalisering av ämneslärarutbildningen.

Utbildningschefen får i uppdrag att till augustimötet formulera förslag till och syfte med utskott för internationalisering.

Förslag från arbetsgrupp om internationalisering.

J
O
L.O.

11. Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

Diskussion om koppling mellan nämnden och VFU-organisationen. Samstämmighet i att samordnaren bjuds in till nämnden regelbundet. Nämnden uppdrar åt utbildningschefen att, till nästa nämndsmöte, undersöka vem som undertecknar VFU-avtalen.

Informationsärenden

1. Utbildningschefen informerade om fortsatt arbete med ansökan om examenstillstånd för Filosofi, Religionsvetenskap, Matematik, Teknik och Psykologi. Den 15 oktober ska ansökan om examensrätt skickas in, beslut förväntas komma i juni 2012. Diskussion om vem som ansöker?
2. Utbildningschefen informerade om kompletterande pedagogisk utbildning för vilken det inte finns förordningstext fastställd. Förväntas komma under vt 2011. Möjlig start för KPU under 2012.
3. Utbildningschefen informerade om tidsplan för kommande nämndsmöten. Tidsplanen fastslogs.
4. Utbildningschefen informerade om digitala läranderesurser som kan komma att nyttjas i ämneslärarutbildningen. Rapport inkluderande förslag till resurser finns.
5. Utbildningschefen informerade om biblioteksresurser och meddelade att kurslitteratur kommer att köpas in till Campus Helsingborg
6. Utbildningschefen informerade om de stödresurser för studenter som finns på Campus Helsingborg. LU ansvarar för denna verksamhet.

Övrigt

1. Protokoll från NÄLU.

Förslag: 1 protokoll med 2 justerare (en från varje lärosäte). Utbildningschefen ges i uppdrag att ta reda på om förslaget kan accepteras som giltigt protokoll.

2. Särskild dokumentmall för alla dokument som rör den gemensamma ämneslärarutbildningen bör tas fram omgående.

3. Studiesociala frågor.

Studentrepresentanterna informerade om att lärarstudenterna kommer att erbjudas medlemskap i HT:s och HKR:s studentkårer, alltså dubbelt medlemskap. Lärarstudenterna kommer att tas emot av studentorganisationen "Agora" vid Campus Helsingborg hösten 2011.

4. Nämnden föreslår att det inrättas en webbaserad plattform för nämndens arbete. Förslagsvis Share Point. Handläggaren ges i uppdrag att upprätta en Share Point-sida för NÄLU.

5. Ledamöterna från HKR meddelade att deras mandat gäller t.o.m. juni 2011.

6. Nästa möte

22-23 augusti på Stiftsgården Åkersberg i Höör.

I utskicket inför augusti mötet ska diskussionsärenden tas upp.

7. Ordförande avslutade mötet.

JT
OS K.O.

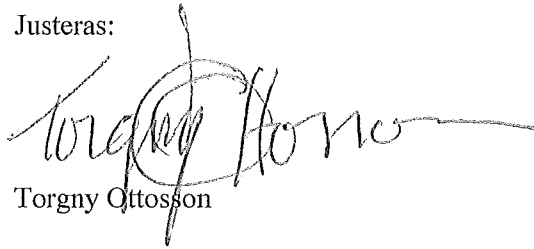


Jörgen Tholin
Ordförande

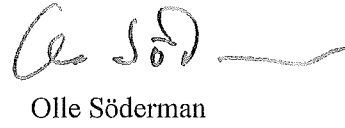


Carina Argelius
Handläggare

Justeras:



Torgny Ottosson



Olle Söderman