

# Ämneslärarutbildning



## Protokoll fört i NÄLU 25 augusti 2014

### *Deltagare*

*Vice ordförande*  
Torgny Ottosson

*Lärarrepresentanter LU*  
Lars Berggren

H-fak

*Studeranderepresentant LU*  
Linnea Bäckström

*Lärarrepresentanter HKR*  
Peter Gustavsson

Sektionen för lärande och miljö

*Studeranderepresentant HKR*  
Amalia Santesson

*Utbildningschef*  
Sinikka Neuhaus

*Ej närvarande*  
Lars Andersson  
Lena Bäckström  
Ingrid Carlgren  
Lena Eskilsson  
Bo-Anders Jönsson  
Amanda Lindborg  
Kerstin Lingebrant  
Maria Rosberg

Musikhögskolan i Malmö, LU  
Saco, HKR  
extern ledamot, LU  
S-fak, LU  
N-fak, LU  
Studeranderepr., HKR  
*Kommunrepr., Svalövs kommun*  
Sektionen för lärande och miljö,  
HKR

Per Tryding

extern ledamot, Handelskammaren,  
HKR

Johan Dietsch  
Susanne Persson  
Mariann Persson  
Andreas Svensson

Saco-S, LU  
Studeranderepr., LU  
OFR/Läraryrkesförbundet, HKR  
ST, LU

10,5

# Ämneslärarutbildning



- § 1 Sammanträdet öppnas**  
Vice ordföranden Torgny Ottosson hälsar de närvarande välkomna och förklarar mötet öppnat.
- § 2 Justeringspersoner**  
Till att justera dagens protokoll utses Lars Berggren och Peter Gustavsson.
- § 3 Dagordning**  
Vice ordföranden redogör för dagordningen och konstaterar att varken LU eller HKR är beslutsmässiga vilket innebär att brådskande beslutsärenden måste hanteras per capsulam.
- § 4 Föregående mötesprotokoll**  
Vice ordföranden återkopplar till föregående mötesprotokoll från 2014-05-13 och 2014-03-19 och konstaterar att originalen inte skickats till Campus Helsingborg.

## *Beslutsärenden*

- § 5 Hantering av NÄLU-protokoll**  
Utbildningschefen är föredragande och redogör för behovet av rutiner vid hanteringen av NÄLU-protokoll. Under vårterminen 2014 har hanteringen av protokoll dragit ut på tiden. De färdiga protokollen har inte undertecknats och därefter skickats till Campus Helsingborg vilket medfört att de inte kan diarieföras och läggas ut på hemsidan. Förslaget på rutiner för hantering av protokoll innebär att protokoll skickas digitalt till ordf och justeringspersoner. När det godkänts skrivs det ut i 2 ex. på arkivbeständigt papper och skickas för underskrift till justeringspersoner och ordf som returnerar protokollen till sekreterare. Nämnden påpekar vikten av rutiner och understryker vikten av att hanteringen sker skyndsamt.

Noteras att ett annat alternativ är att utbyte av synpunkter och överenskommelse om protokollets slutliga lydelse hanteras genom digital kommunikation och att det fysiska underskrivandet görs vid närmast efterkommande möte.

Eftersom varken LU eller HKR är beslutsmässiga fattas beslut om hantering av protokoll vid nästa möte.

- § 6 Utbildningsplan KPU**  
Beslut om utbildningsplan är brådskande vilket innebär att beslutet måste fattas per capsulam.

*Estu*

# Ämneslärarutbildning

## Diskussionsärenden



- § 9 Internrevisionens rapport och arbetsgruppens fortsatta arbete**  
Nämnden diskuterar rapporten och påpekar att om än granskningen skett utifrån ett LU-perspektiv så är rapporten också relevant utifrån ett HKR-perspektiv.  
Nämnden diskuterar bl. a. möjligheten av att ordföranden knyts till arbetsutskottet och därmed kan arbeta mer operativt. Nämnden betonar även värdet av att prefekten för Institutionen för utbildningsvetenskap skulle vara adjungerad i NÄLU och/eller arbetsutskottet.  
Nämnden konstaterar avslutningsvis att det är angeläget att ordföranden initierar en process som syftar till att internrevisionens rekommendationer följs upp.
- § 10 FHS**  
I augusti 2013 presenterades ett förslag för NÄLU om ett pilotprojekt där folkhögskolorna Östra Grevie och Munka folkhögskola utredde möjligheten att utarbeta en förberedande kurs för att öka kursdeltagares förkunskaper om läraryrket.  
Nämnden ställde sig positiv till detta och hösten 2014 startar de båda folkhögskolorna en allmänt behörighetsgivande utbildning med en s. k. "lärarprofil".  
Nämnden lyfter fram det positiva i detta initiativ och diskuterar möjligheten av alternativt urval.  
Nämnden uppdrog åt UC att tillse att de som på respektive lärosäte hanterar antagningsfrågor arbetar fram en formulering så att den blir juridiskt korrekt.
- § 11 Undervisningstid**  
Utbildningschefen föredrar och återkopplar till mötet 2014-05-13 där nämnden, i samband med diskussionen om budget, diskuterat behovet av att definiera undervisningstid. Behovet av undervisning ser olika ut inom olika kurser men för att säkra kvaliteten bör riktvärdet vara 6-8 timmar/vecka. Under särskilda omständigheter kan reducering av undervisningstimmar ske.
- § 12 Blankett angående resebidrag**  
En blankett för att ansöka om resebidrag i samband med VFU utomlands har utarbetats och delges nämnden för kännedom.
- § 13 Examenstillstånd**  
Utbildningschefen informerar om att LU erhållit examenstillstånd för matematik, kinesiska och latin. Ansökningarna om examenstillstånd i biologi, geografi, kemi och religion har avslagits av UKÄ. Nämnden konstaterar att en diskussion om strategier framöver vad gäller ansökan om examenstillstånd bör skjutas upp till ett möte med högre närvaro.

10.  
23

# Ämneslärarutbildning



## Informationsärenden

**§ 14 Kursplaneutskottet informerar**  
Kursplaneutskottet informerar om att mängden kursplaner minskat och att reviderade kursplaner är att vänta framöver.

**§ 11 Studentkåren informerar**  
Studentkåren informerar dels om höstens studiesociala aktiviteter, dels om områden av utbildningen som de särskilt är intresserade av att följa upp, såsom fältdagar, möjligheten att ha en VFU-period tidigt i utbildningen och studentnärvaro vid lärarlagsträffar.

**§ 12 Utbildningschefen informerar**  
Utbildningschefen informerar om att HKR, MAH och LU inom Lärosäten Syd lämnat in en gemensam intresseanmälan om att anordna en ettårig KPU för forskarutbildade.

Ett nytt ramavtal för VFU ska presenteras vid nästa möte för Centralt samverkansråd för skollagsstyrda verksamheter.

Det har uppkommit svårigheter att få en anmälningsskod för den s. k. KPU-mastern.

Utbildningschefen åker till Nordiske Læreruddannelseskongres på Grönland.

Antagningssiffrorna är fortfarande föränderliga men antalet reserver indikerar ett högre söktryck än tidigare år.

**§ 13 Övrigt**  
Lärarytbildningen vid Malmö högskola har frågat om det finns intresse av att kunna erbjuda HKR- och LU-studenter idrott och hälsa, inriktning gymnasiet.  
Nämnden konstaterade att frågan bör diskuteras när fler ledamöter närvarar.

**§ 14 Nästa möte**  
Nästa möte äger rum i den 6 oktober.

T.O.  
L3

# Ämneslärarutbildning

Ordföranden avslutar med att tacka ledamöterna. Mötet avslutas.




Torgny Ottosson, vice ordförande



Sinikka Neuhaus, sekreterare

Justeras



Peter Gustavsson



Lars Berggren